

# Dépôt des demandes d'inscription auprès de l'Ecole Doctorale en TIC

## Inscription en 1ère année

1. **Formulaire d'inscription** thèse (1) ou cotutelle (2)
2. Copie de la **carte d'identité nationale**.
3. **Charte des études doctorales** signée par le doctorant, le Directeur de thèse et le Directeur de l'unité de recherche, disponible sur le site web (dûment remplie, imprimée et signée).
4. **Descriptif du sujet**, visé par le Directeur de thèse.
5. **Fiche** à remplir en ligne par le doctorant et son directeur de thèse sur le site : <http://www.theses.rnu.tn/> à imprimer et à signer.
6. Copies certifiées conformes de tous **les diplômes** à partir du baccalauréat.

### N.B.

- (1), (2), (3) À saisir par ordinateur tous les formulaires, à imprimer et à déposer en format papier.
- (4) Pour le formulaire de publications scientifiques à saisir par ordinateur, à envoyer le document numérique à l'adresse [edtic@supcom.tn](mailto:edtic@supcom.tn) , à imprimer, à signer par le doctorant et son directeur de thèse et à remettre avec le dossier de pré-inscription.
- Dépôt des dossiers d'inscription auprès de l'Ecole Doctorale en TIC de SUP'COM et non par e-mail.
- Nous vous rappelons que chaque candidat doit fournir un dossier complet (avec toutes les signatures requises), sinon il sera rejeté.

### Conditions Générales :

- EN CAS D'ABANDON, le doctorant informera immédiatement son Directeur de thèse ainsi que l'Ecole Doctorale qui effectuera les démarches administratives de radiation.
- Aucune thèse ne peut être soutenue, si le candidat ne s'est pas réinscrit au titre de l'année en cours.

## Inscription en 2ème et 3ème année

1. **Formulaire d'inscription** thèse (1) ou cotutelle (2)
2. Copie de la **carte d'identité nationale**.
3. Un **rapport d'avancement** signé par le Directeur de thèse (3)
4. **Copie des inscriptions des années précédentes**.

## Dérogation en 4ème et 5ème année

### (Dossier en double)

1. **Formulaire d'inscription** thèse (1) ou cotutelle (2)
2. Copie de la **carte d'identité nationale**.
3. Un **rapport d'avancement** signé par le Directeur de thèse (3)
4. **Formulaire des publications scientifiques** signé par le Directeur de thèse (4)
5. **Copie des inscriptions des années précédentes**.